



**Centro Humboldt**  
Juntos por un Ambiente Sostenible

## DESCRIPCIÓN DE PUESTO DE TRABAJO TÉCNICO DE PROYECTO

### Antecedentes

Centro Humboldt es una organización nicaragüense sin fines de lucro, dedicada a promover el desarrollo territorial mediante la gestión sostenible de los recursos naturales. En sus 31 años de trayectoria, la organización ha fomentado la participación activa de las comunidades de 11 departamentos de Nicaragua, fortaleciendo sus capacidades técnicas, organizativas y de gestión, con equidad; contribuyendo con ello a la mejora de la calidad de vida de la población, con especial énfasis en los sectores más vulnerables.

A partir del año en curso, Centro Humboldt comenzará la ejecución del proyecto “**Programa de fortalecimiento de los actores de la sociedad civil y aumento de la resiliencia de las familias de los pequeños agricultores ante los impactos del cambio climático en el corredor seco Nicaragua**”, con el apoyo financiero de INKOTA, el cual se desarrollará en 5 comunidades del municipio Chinandega y Somotillo, departamento Chinandega, por un periodo de 3 años.

Esta iniciativa se ha planteado como meta “Familias vulnerables de 3 municipios del corredor seco de Nicaragua implementan acciones para la recuperación económica y la seguridad alimentaria local basadas en el modelo familia resiliente”.

El proyecto desarrollará acciones en el nivel local comunitario en 5 comunidades (La Bolsa, La Grecia, Palo de Rueda, Las Mariñas y Santa Teresa), donde se implementarán acciones enfocadas principalmente en la producción sostenible y la reactivación económica para fortalecer la resiliencia local.

En ese sentido, Centro Humboldt ha previsto la contratación de un TÉCNICO/A DE PROYECTO, que colabore con la implementación del mismo en base a los lineamientos y especificaciones descritos a continuación.

### Información del Cargo

- Título:** Técnico de Proyecto
- Ubicación:** Chinandega, Nicaragua
- Reporta a:** Coordinación de proyecto
- Coordina con:**
- ✓ Coordinador/a de Proyecto



**Centro Humboldt**  
Juntos por un Ambiente Sostenible

- ✓ Coordinador/a de Áreas de Gestión de Riesgo y Cambio Climático
- ✓ Oficina de Planificación, Monitoreo Evaluación y Rendición de Cuentas (PME &RdC)
- ✓ División Administrativa- Financiera

### Objetivos del Cargo

Contribuir con la implementación de las actividades del proyecto “**Programa de fortalecimiento de los actores de la sociedad civil y aumento de la resiliencia de las familias de los pequeños agricultores ante los impactos del cambio climático en el corredor seco Nicaragua**”, según plan operativo y cronograma de trabajo acordado con su respectivo coordinador/a, de conformidad a lo establecido en el convenio de colaboración entre Centro Humboldt e INKOTA, así como atendiendo las políticas y normativas institucionales.

### Descripción del Cargo

El Técnico/a de proyecto tiene como principal responsabilidad cumplir con las acciones establecidas en el plan de trabajo del proyecto “**Programa de fortalecimiento de los actores de la sociedad civil y aumento de la resiliencia de las familias de los pequeños agricultores ante los impactos del cambio climático en el corredor seco Nicaragua**”, colaborando con su respectivo coordinador/a. Capacita y da seguimiento a las y los beneficiarios del proyecto, brindándoles asistencia técnica y acompañamiento en todas las acciones, a fin de lograr los propósitos del proyecto.

Coordina acciones con entidades gubernamentales y no gubernamentales en el territorio de intervención, para garantizar la implementación eficaz y eficiente de las acciones y buen logro de los objetivos del proyecto. Todas las acciones desarrolladas por el/la Técnico/a de Proyecto estarán bajo el contexto de la programación del proyecto y responsabilidad directa de la coordinación del mismo.

### Tareas y funciones

- 1) Elaborar conjuntamente con el equipo de proyecto su Plan Operativo Anual (POA) y planes mensuales, evaluando mensualmente el cumplimiento de acciones.
- 2) Garantizar el cumplimiento de las actividades del proyecto que le sean asignadas.
- 3) Elaborar metodologías para la realización de talleres de capacitación y demás actividades de asistencia a grupos meta del proyecto, mismas que deben ser aprobados por su inmediato superior.
- 4) Elaborar manuales y otros materiales educativos, según necesidades del proyecto.



**Centro Humboldt**  
Juntos por un Ambiente Sostenible

- 5) Realizar reuniones evaluativas con las comunidades metas para monitorear el avance del proyecto.
- 6) Procurar buenas relaciones con las autoridades y actores locales, que facilite el desarrollo de las acciones del proyecto en la zona de intervención.
- 7) Contribuir en la organización de eventos y actividades relacionadas al proyecto.
- 8) Recopilar información requerida en el marco del proyecto.
- 9) Elaborar informes técnicos de las actividades desarrolladas. También, apoya a la coordinación del proyecto con insumos de sus actividades para la elaboración de informes de avance del mismo.
- 10) Apoyar en la elaboración de términos de referencia para todas las acciones del proyecto que requieran de la contratación de recursos externos, servicios técnicos o bien la compra de bienes y servicios, de conformidad a las normas y procedimientos establecidos por la institución.
- 11) Hacer uso correcto de los fondos, bienes, recursos, materiales y equipos asignados para la ejecución del proyecto.
- 12) Participar en las sesiones de trabajo a nivel de proyecto y de carácter institucional
- 13) Apoyar a la coordinación del proyecto y/o del área en otras tareas relacionadas con su cargo.
- 14) Apoyar la oferta de servicios de Centro Humboldt, que contribuyan a la sostenibilidad institucional.
- 15) Incorporar en todas las actividades del tema el enfoque de equidad de género, salvaguarda y participar en las actividades desarrolladas por la Comisión de Género de Centro Humboldt.
- 16) Manejar con discreción y profesionalismo la información institucional de su conocimiento.

### Perfil profesional y habilidades

1. Graduado/a Universitario/a de la carrera agronomía, Recursos Naturales, Ciencias Sociales, y carreras afines
2. Experiencia mínima de 2 años en puestos similares
3. Experiencia en trabajo con grupos comunitarios
4. Excelente capacidad de redacción de informes técnicos
5. Proactivo/a, dinámico/a y creativo/a
6. Facilidad para trabajo en equipo
7. Capacidad de comunicación y empatía con diversos públicos
8. Capacidad de trabajo bajo presión
9. Conocimientos en programas de computación y TICS



**Centro Humboldt**  
Juntos por un Ambiente Sostenible

10. Disponibilidad de viajar al interior y exterior del país

#### Requisitos indispensables:

- Estudios y conocimientos comprobados en Agroecología
- Residir en el municipio Chinandega
- Poseer moto propia y licencia vigente

#### Lugar y duración de la contratación

La contratación se realizará en la Ciudad de Chinandega, durante un periodo de 3 meses a partir del **01 de noviembre del 2021**, con posibilidad de renovación en dependencia de los resultados de la evaluación al desempeño del período en mención.

#### Manifestación de interés

Las personas interesadas en aplicar a este puesto deben enviar su CV y una carta de interés donde indiquen su aspiración salarial (**Si no cumplen con los requisitos favor no aplicar**), dirigida a la Licda. Helen Gaitán – Responsable de Gestión de Talento Humano, al correo [talentohumano@humboldt.org.ni](mailto:talentohumano@humboldt.org.ni) a más tardar el **miércoles 27 de octubre 2021 a las 12:00 pm**, o bien, pueden dejarla en físico en nuestras oficinas, ubicadas del Busto José Martí 5 cuadras al este. Teléfonos (505) 225 101 51.